

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE</b>	: Wido Alejandro Contreras Yévenes.	
<b>RUT</b>	: :	
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	Mes de Diciembre, 2023. ✓	
<b>N° DE BOLETA</b>	: 52. ✓	<b>MONTO BRUTO</b> : \$ 850.000. ✓
<b>PROGRAMA</b>	: Programa Comunitario para "Personas en situación calle". ✓	
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO:</b> 04.06.70.08 ✓
<b>CARGO</b>	: Profesional de apoyo 2. ✓	
<b>FUNCIONES:</b>	<p><b>1.- PROFESIONAL DE APOYO 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar el cumplimiento de los objetivos del programa.</li> <li>2. Participar en las reuniones de planificación, evaluación y atención según determine la jefatura del Departamento.</li> <li>3. Apoyo al seguimiento de los planes, programas o líneas de intervención en el territorio.</li> <li>4. Atención y orientación permanente a las organizaciones, como también apoyo en la actualización de información relacionada a los usuarios y organizaciones vinculadas al programa.</li> <li>5. Recepcionar y derivar oportunamente a las redes pertinentes.</li> <li>6. Ejecutar plan de trabajo dirigidos a los usuarios, vinculados a los objetivos del programa.</li> <li>7. Difundir a la comunidad información sobre las características y beneficios del programa.</li> <li>8. Apoyar en la generación de agenda territorial de las diversas áreas del programa y coordinación intersectorial.</li> <li>9. Apoyo en postulación a proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central.</li> <li>10. Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional.</li> <li>11. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.</li> <li>12. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario</li> </ol>	

Actividades del mes

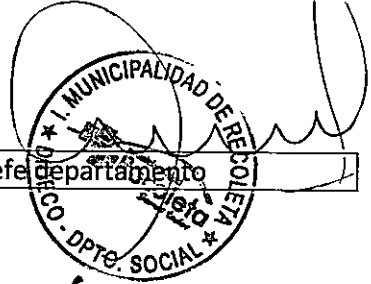
N°	Descripción	Medio verificador
1 ✓	Acompañamiento a usuario a Omil.	Fotografía
2 ✓	Atención de usuario.	Fotografía
3 ✓	Entrega de beneficio "Cedula de Identidad".	Fotografía
4 ✓	Visita de rescate social, zona norte.	Fotografía
5 ✓	Entrega de beneficio "kit de vestuario".	Fotografía
6 ✓	Visita de rescate social, zona sur.	Fotografía
7 ✓	Atención de usuario.	Fotografía
8 ✓	Participación en mesa de seguridad UV N° 33.	Fotografía
9 ✓	Visita de rescate social, zona norte.	Fotografía
10 ✓	Atención de usuario.	Fotografía
11 ✓	Visita de rescate social, zona norte.	Fotografía
12 ✓	Entrega de beneficio "Kit de aseo personal".	Fotografía
13 ✓	Tramitación de Credencial de Discapacidad a usuario.	Fotografía
14 ✓	Entrega de Beneficio "Sub. Arriendo".	Fotografía
15 ✓	Entrega de Juguetes "Huber Benítez #4481".	Fotografía
16 ✓	Visita de rescate social, zona norte.	Fotografía
17 ✓	Entrega de Juguetes "Río Blanco #3606".	Fotografía
18 ✓	Entrega de beneficio "Cedula de identidad".	Fotografía

*[Handwritten signature]*

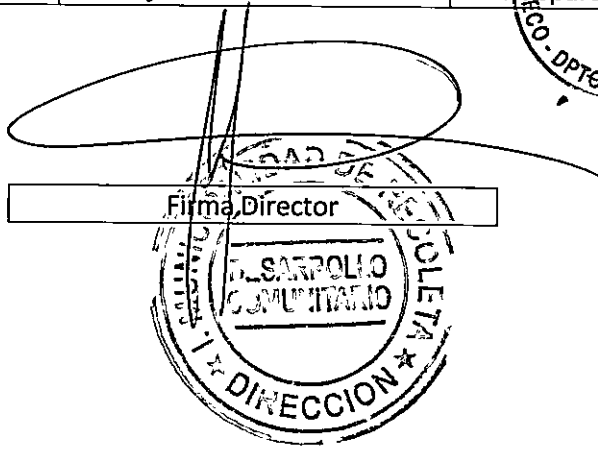
Firmar funcionario

*[Handwritten signature]*

Firma jefe directo



Jefe departamento



Firma Director